



TOROS ÜNİVERSİTESİ

MESLEK YÜKSEKOKULU
BÜRO HİZMETLERİ VE SEKRETERLİK BÖLÜMÜ
MAHKEME BÜRO HİZMETLERİ PROGRAMI

DANIŞMA KURULU RAPORU

2025

Kurulun Adı	Meslek Yüksekokulu Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü Mahkeme Büro Hizmetleri Programı Danışma Kurulu
Toplantı Tarihi	9 Aralık 2025
Toplantının yapılış şekli	Yüz Yüze

DANIŞMA KURULU ÜYELERİ

Adı ve Soyadı	Görevi
Öğr. Gör. Dr. Seçkin DOĞAN	Müdür
Öğr. Gör. Elif Sena MALATYALIOĞLU	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölüm Başkanı
Öğr. Gör. Furkan KIRPIK	Mahkeme Büro Hizmetleri Program Başkanı
Prof. Dr. Tunay KÖKSAL	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Öğretim Elemanı
Av. Şenol Yücesoy	Avukat
Av. Pınar Çalışgan	DSÜ Öğretim elemanı- Avukat-Psikolog
Av. Ayşegül BURGUT	DSÜ Öğretim elemanı- Avukat
İsmail POLAT	2. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Rabia Hamdiye TOLAN	2. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Ayşenur KAYA	1. Sınıf Öğrenci Temsilcisi
Baha Birant ERDEM	1. Sınıf Öğrenci Temsilcisi

2024 YILI DANIşMA KURULU KARARLARININ DEğERLENDİRİLMESİ

A. EğİTİM-ÖğRETİM

Karar Sayısı	Karar	Değerlendirme
1	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı ders müfredatının üçüncü dönemine zorunlu dersler haricinde bölüme ilişkin seçimlik derslerin eklenmesi	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı ders müfredatının ikinci ve üçüncü dönemlerine alana ilişkin alan dışı seçimlik dersler eklenmiştir.
2	3+1 eğitim modelinin Mahkeme Büro Bölüm Başkanlığı Hizmetleri Programı açısından kaldırılarak, staj uygulamasının yaz dönemine alınması	3+1 eğitim modelinin Mahkeme Büro Bölüm Başkanlığı Hizmetleri Programı açısından kaldırılarak, staj uygulamasının yaz dönemine alınması hususu 2024 MYO Danışma Kurulunda değerlendirmeye sunulmuştur.
3	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı Öğrencilerinin alanında uzman kişilerden seminer, konferans almasının sağlanması ve teknik gezi etkinliklerinin düzenlenmesi	Uzman kişilerden seminer, konferans alması sağlanması ve teknik gezi etkinliklerinin düzenlenmiştir.
4	Çeşitli hukuk veri tabanlarının Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrencilerinin kullanımına açık hale getirilmesi	2024 MYO Danışma Kurulunda değerlendirmeye sunulmuştur.

B. ARAşTIRMA-GELİşTİRME

Karar Sayısı	Karar	Değerlendirme
1		

C. TOPLUMSAL KATKI

Karar Sayısı	Karar	Değerlendirme
1	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrenci ve öğretim elemanlarının katıldığı sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi	Toplumsal katkı faaliyeti kapsamında öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katılımı ile huzur evi ziyaretinde bulunulmuştur.

2024 YILI DANIŞMA KURULU KARARLARININ GENEL DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde, 2025 yılı Danışma Kurulu Kararları doğrultusunda 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetlerin değerlendirmesi yapılmakta; bu faaliyetler sonucunda elde edilen bulguların veya sonuçların eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkı açısından iç ve dış paydaşlara katkıları irdelenmektedir. Bununla birlikte 2025 yılı içerisinde gerçekleşmeyen kararların gerçekleşmeme nedenlerini belirtilmektedir.

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM:

1. Mahkeme Büro Hizmetleri Programı ders müfredatının ikinci ve üçüncü dönemlerine alana ilişkin alan dışı seçimli dersler eklenmiştir. İlgili dersler, MBH118 Protokol ve Sosyal Davranış Kuralları, MBH124 İnsan İlişkileri ve İletişim, MBH126 Yapay Zeka ve Hukuk, MBH128 Araştırma Yöntem ve Teknikleri, MBH221 Mesleki İngilizce, MBH223 İşletme, MBH225 Tüketici Hukuku, MBH227 Proje Geliştirme şeklindedir.
2. 3+1 eğitim modelinin Mahkeme Büro Hizmetleri Programı açısından kaldırılarak, staj uygulamasının yaz dönemine alınması önerisi 2024 MYO Danışma Kurulunda değerlendirilmeye sunulmuş; ancak üniversitenin mevcut eğitim politikaları çerçevesinde uygulamaya alınamamıştır.

3. Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrencilerinin alanında uzman kişilerden seminer, konferans almasının sağlanması ve teknik gezi etkinliklerinin düzenlenmesi hedefi kapsamında; Av. Çiğdem ATAŞ ERÇOLAK tarafından “İnsan İlişkileri ve İletişim”, Ticaret Sicil Müdürü Halis ÇAKIR tarafından “Ticaret Sicili” eğitimleri verilmiştir. Teknik gezi faaliyeti olarak Kalem Mevzuatı dersi kapsamında Mersin Adliyesine gezi düzenlenmiştir.
4. Çeşitli hukuk veri tabanlarının Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrencilerinin kullanımına açık hale getirilmesi hususu, 2024 MYO Danışma Kurulunda gündeme alınması sağlanmıştır.

B. ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME: Karar alınmamıştır.

C. TOPLUMSAL KATKI:

1. Toplumsal katkı faaliyeti kapsamında öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katılımı ile huzur evi ziyaretinde bulunulmuştur.

2025 YILI DANIŞMA KURULU ÖNERİ ve EYLEM/FAALİYET PLANI

Bu bölümde, Danışma Kurulu tarafından 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmek üzere eğitim-öğretim, Ar-Ge ve toplumsal katkıya yönelik planlanan faaliyetler veya eylemler belirtilmektedir. Bunların hangi alt birimler veya kişiler tarafından takip edileceği açıklanmaktadır. Planlanan faaliyetin, MYO 2022-2026 Stratejik planında hangi hedef veya hedefleri gerçekleştireceği ve nasıl izleneceği ilgili performans göstergesi belirtilerek açıklanmaktadır.

A. EĞİTİM-ÖĞRETİM

F/E No	Eylem/Faaliyetler	Sorumlular
1	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı Öğrencilerinin alanında uzman kişilerden seminer, konferans almasının sağlanması	Bölüm Başkanlığı

	SP de Hedef 3.6 Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak, hedefin gerçekleşmesi ilgili PG-3.6.1, PG-3.6.2, PG-3.6.3 ile izlenecektir.	
2	Teknik gezi/saha ziyaretlerin yapılması kapsamında adalet sarayına, noterliklere gidilmesinin sağlanması	Bölüm Başkanlığı
	SP de Hedef 3.6 Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak, hedefin gerçekleşmesi ilgili PG-3.6.1, PG-3.6.2, PG-3.6.3 ile izlenecektir.	
3	Bahçelievler Kampüsü kantinindeki içecek ve yiyecek çeşitliliğin artırılması, tuvaletlerdeki temizlik yetersizliği	Rektörlük
	SP de Hedef 3.6 Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak, hedefin gerçekleşmesi ilgili PG-3.6.2	
4	Bahçelievler Kampüsü 402 ve 403 nolu sınıflardaki projeksiyon cihazlarının yenilenmesi	
	SP de Hedef 3.6 Alanında istihdam edilen mezun sayısı ve niteliğini artırmak, hedefin gerçekleşmesi ilgili PG-3.6.1, PG-3.6.2 PG-3.6.3 ile izlenecektir.	MYO Müdürlüğü

B. AR-GE

F/E No	Eylem/Faaliyetler	Sorumlular
1		

C. TOPLUMSAL KATKI

F/E No	Eylem/Faaliyetler	Sorumlular
1	Mahkeme Büro Hizmetleri Programı öğrenci ve öğretim elemanlarının katıldığı sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi	Bölüm Başkanlığı
	SP de Hedef 5.3 Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal sorumluluk proje sayısının artırılması hedefinin gerçekleşmesi P.G-5.3.1, P.G-5.3.2, P.G-5.3.3 ile izlenecektir.	